Statuten Feitelijke Vereniging Chemica

I. Wezen en doel van de vereniging

Artikel 1: Naam & Wezen van de vereniging

§1. Chemica is de studentenvereniging voor de studenten van de opleidingen Biochemie & Biotechnologie en Chemie aan de Faculteit Wetenschappen van de Universiteit Gent.

§2. Chemica is een feitelijke vereniging, aangesloten bij de overkoepelende vereniging het Faculteitenkonvent Gent, hierna FK genoemd, dit conform de statuten van het FK.

§3. Chemica is pluralistisch ingesteld. Uitgesproken politieke, religieuze of filosofische overtuigingen horen bijgevolg niet thuis binnen de vereniging, dit conform de statuten van het FK.

Artikel 2: Doel

§1. Chemica heeft als doel het op representatieve wijze verenigen en vertegenwoordigen van haar studenten en het behartigen en verdedigen van de belangen van de studenten die ze vertegenwoordigt, dit conform de statuten van het FK.

§2. Chemica zal dit doel bereiken door het organiseren van activiteiten zoals een boeken- en cursusverkoop, sportactiviteiten, cultuurgerichte evenementen, cantussen, fuiven en andere feestelijke activiteiten en het uitbrengen van een jaarlijks, (minimaal) viermaal verschijnend kringblad 'Pipetje' genaamd.

§3. Het organiseren van minimaal 10 activiteiten per burgerlijk jaar, met uitzondering van cantussen. Deze worden gemeld bij de Dienst Studenten Activiteiten (DSA) teneinde erkenning te krijgen als studentenvereniging.

Artikel 3: Werking

§1. De werkingsmiddelen en het vermogen van Chemica dienen aangewend te worden voor de doelen zoals in Art. 2 beschreven.

§2. Deze werkingsmiddelen zijn de lidgelden, jaarlijkse subsidies van de Dienst Studenten Activiteiten van UGent, de sponsoring door privépartners en de gelden op de rekening van Chemica.

Artikel 4: Adres

Chemica is gevestigd op Campus Sterre, Krijgslaan 283 gebouw S21, 9000 Gent.

II. Samenstelling en leden van de vereniging

Artikel 5: Leden

§1. Als leden van Chemica komen in aanmerking: alle studenten die in hetzelfde jaar ingeschreven zijn voor de opleidingen Bachelor/Master in de Biochemie & Biotechnologie of Chemie aan de Faculteit Wetenschappen aan de Universiteit Gent.

§2. Studenten die niet voldoen aan Art.5 §1 kunnen uitzonderlijk toch het lidmaatschap verkrijgen mits goedkeuring door het DB.

§3. Niet- en doctoraatstudenten kunnen zich opgeven voor 'steunend lid', zie Art.7.

§4. Een lid van Chemica mag nooit een persoonlijk standpunt als standpunt van Chemica naar voren brengen.

Artikel 6: Lidmaatschap

§1. Om het lidmaatschap te verkrijgen dient iemand die voldoet aan Art.5 §1. of Art.5 §2. een Chemica-lidkaart te kopen bij het praesidium van Chemica, die gedurende dat academiejaar geldig is. De naam van de houder dient op de Chemica-lidkaart te staan ter geldigheid.

§2. Het lidgeld wordt bij aanvang van het academiejaar door het praesidium van Chemica vastgelegd.

§3. Het lidmaatschap kan na dat academiejaar verlengd worden. Indien hier aan wordt verzaakt, zal Chemica van het ontslag van het lid in kwestie uitgaan. Het lidmaatschap kan echter wel voor enkele jaren worden onderbroken, en dan weer opnieuw worden opgenomen.

§4. Door het lidgeld te betalen verkrijgt de student het lidmaatschap bij Chemica en het toegetreden lidmaatschap bij het FK, conform de statuten van het FK.

§5. Commilitones, gedoopte leden, die voldoen aan Art.5 §1. of Art.5 §2. verkrijgen automatisch het lidmaatschap en hoeven hierbij geen lidkaart te kopen bij het Praesidium van Chemica om van de voordelen op activiteit te genieten.

§6. De cursusverkoop maakt een uitzondering op Art.5 §5. Om van de ledenprijs te genieten zal de comilito in kwestie toch een lidkaart moeten kopen.

Artikel 7: Steunende leden

§1. Als Steunend Lid komt in aanmerking: iedereen die niet binnen de omschrijving van Art.5 en Art.8 van deze statuten valt.

§2. De geldelijke bijdrage voor een Steunend Lid wordt bij het begin van het

academiejaar door het DB van Chemica vastgelegd, maar mag evenwel niet meer dan 100 euro bedragen.

§3. Door het betalen van deze bijdrage, €30 voor Steunend Lid, €60 voor Steunend Lid Plus, geniet het steunend lid van bepaalde voordelen, afhankelijk van de formule die gekozen werd. Een gewoon Steunend Lid wordt uitgenodigd op minstens 2 steunende-ledenactiviteiten per jaar en op de préproclamatie barbecue, en geniet van een 25% korting op cantussen. Een Steunend Lid Plus wordt eveneens uitgenodigd op 2 steunende-ledenactiviteiten, geniet 50% korting op cantussen, en kan gratis deelnemen op de eetactiviteit en het galabal waarbij zij een extra persoon als plus one mogen meenemen.

§4. Ook verbindt Chemica zich ertoe het Steunend Lid alle edities van het kringblad 'Pipetje' van dat academiejaar tijdig te bezorgen. Het Steunend Lid krijgt de keuze tussen een digitale kopie via mail of een fysieke kopie.

§5. Het Steunend Lid heeft geen stemrecht in de Algemene Vergadering (zie IV), noch bij de bestuursverkiezingen van de vereniging.

Artikel 8: Ereleden

§1. Worden automatisch als ereleden van Chemica beschouwd:

1° Prosenioren: dit zijn de gewezen voorzitters van de vereniging Chemica. De (levenslange) titel van Prosenior wordt verleend aan voorzitters die met succes een werkjaar van de vereniging afsloten. Voorzitters die voor het einde van een werkjaar hun functie neerleggen of uit hun functie ontheven worden komen niet in aanmerking voor de titel van Prosenior. Vervangende voorzitters, die gedurende een werkingsjaar de functie overnemen van een ontslagnemend voorzitter, komen aan het eind van dat werkingsjaar daarentegen wél in aanmerking voor de titel van Prosenior. Anders dan andere ereleden geniet de prosenior levenslange gratis inkom op cantus bij Chemica.

2° Keizers: dit zijn leden van het praesidium die gedurende een tijdspanne van maximaal 5 jaar driemaal dezelfde functie hebben uitgeoefend.

3° Commilito Honoris Causa: deze (levenslange) titel kan enkel door het Dagelijks Bestuur van Chemica toegekend worden aan zowel een lid als niet-lid van Chemica die zich uitzonderlijk verdienstelijk maakte voor de vereniging.

4° Ieder lid dat gedurende 4 jaar een functie binnen het praesidium van Chemica uitvoerde krijgt de titel van erelid mits het-aftredende praesidium bepaalt dat hun inzet volstond om het erelidmaatschap te verwerven.

§2. Ereleden zijn vrijgesteld van enige ledenbijdrage en krijgen gratis toegang tot alle reguliere activiteiten die door Chemica worden georganiseerd. Daarnaast geniet een erelid ook alle voordelen die het steunend lid plus behoeven met uitzondering van de steunende-leden activiteiten. Voor uitzonderlijke, dure

activiteiten -zoals reizen, bedrijfsbezoeken en andere- kan door het DB van Chemica evenwel nog een bijkomende financiële bijdrage van het Erelid gevraagd worden. Deze uitzonderlijke bijdrage wordt tijdig meegedeeld aan de Ereleden, regulier 2 weken op voorhand bij het publiceren van de activiteit.

§3. Hoewel de eretitels 'Prosenior' en 'Commilito Honoris Causa' in principe levenslang gelden, wordt het statuut van Erelid beperkt tot maximum vijf werkingsjaren na het praesidiumjaar waarin de betrokkene de eretitel heeft verworven. Indien de betrokkene, na het verwerven van de eretitel, opnieuw deel uitmaakt van het praesidium, worden deze eretitel en bijbehorende voordelen gepauzeerd tijdens dat werkingsjaar. Het statuut van Erelid kan echter verlengd/heropgenomen worden door het betalen van de geldelijke bijdrage die ook voor Steunende Leden geldt (zie Art. 7 §2).

§4. Na aftrede van het praesidium wordt de betrokkene, Erelid. Dit met als officiële datum 1 juli. Het erelidmaatschap eindigt na het betreffende aantal jaren zoals beschreven in Art.8 §4 op 31 augustus.

§5. Het Erelid heeft stemrecht in de Algemene Vergadering (zie IV), maar niet bij bestuursverkiezingen van de vereniging, met uitzondering van Ereleden die deel uitmaken van het huidige praesidium.

III. Bestuur of praesidium van de vereniging

Artikel 9: Samenstelling

§1. Het bestuur of praesidium bestaat minimaal uit 4 functies: de praeses, vice-praeses, penningmeester en webmaster die het Dagelijks Bestuur (DB) vormen. Deze functies worden vervuld door minimaal 3 verschillende personen.

§2. Het bestuur kan worden aangevuld door andere ondersteunende functies (vb. Feestpraeses, Cursuspraeses, …), die samen met het DB het Algemeen Bestuur (AB) vormen.

§3. Aanvullend kunnen nog cantusfuncties worden gekozen.

§4. De praesidiumleden kunnen meerdere, doch niet meer dan twee functies tegelijk uitoefenen. Twee DB-functies, met uitzondering van webmaster, mogen nooit door eenzelfde persoon worden uitgeoefend.

Artikel 10: Dagelijks Bestuur

§1. Praeses

De praeses is de voorzitter van de vereniging. In samenwerking met de vice-praeses en de penningmeester moet hij/zij toezien op de goede werking van Chemica, dat alle praesidiumleden hun functie goed uitvoeren met oog op het imago en de toekomst van Chemica en dit zonder persoonlijke doeleinden. De praeses roept bestuursvergaderingen samen, voorziet de kalender en agenda

daarvoor, en zit de cantussen voor.

§2. <u>Vice-Praeses</u>

De vice-praeses, vice, is de rechterhand van de praeses. De vice behartigt dezelfde belangen en treedt op wanneer de praeses verhinderd is of het al te druk heeft met een andere opdracht voor Chemica. Wanneer de praeses tijdens een lopend academiejaar afstand doet van zijn functie, wordt de vice-praeses automatisch de nieuwe praeses. Een nieuwe vice-praeses kan op dat moment uit het eigen praesidium worden gezocht. Daarnaast is de vice-praeses ook verantwoordelijk voor de steunende leden en voor het tijdig indienen van het jaarverslag.

§3. <u>Penningmeester</u>

De penningmeester, penning, is verantwoordelijk voor de opvolging van de werkingsmiddelen. Bij elke geldig samengeroepen bestuursvergadering moet hij/zij een gedetailleerd kasverslag kunnen voorleggen. De penningmeester controleert de uitgaven die voor Chemica gemaakt worden door de andere praesidiumleden, ziet er op toe dat gedurende het jaar geen al te grote schulden worden gemaakt, ziet erop toe dat het aantal verlieslatende activiteiten tot een minimum beperkt blijven en zorgt voor een goed gebruik van de subsidies die door de Dienst Studenten Activiteiten ter beschikking worden gesteld. De penningmeester is verantwoordelijk voor het financieel luik van het jaarverslag.

§4. <u>Webmaster</u>

De webmaster, web, is verantwoordelijk voor de website van Chemica. Hij/zij doet het nodige onderhoud en staat in voor het plaatsen van foto's (activiteiten en leden) en een activiteitenkalender op de site. De Webmaster verzorgt het digitale archief van 'Pipetje'. Hij/zij is verantwoordelijk voor de sociale media (Instagram en Facebook) en onderhoudt deze. De Webmaster zorgt dat er foto's op de activiteiten worden getrokken en gepost worden op de sociale media. Indien de functie van webmaster vervuld wordt door praeses, vice-praeses of penning kan die opteren voor het aanwijzen van (een) social media verantwoordelijke(n).

§5. De leden van het DB, met uitzondering van de webmaster, dragen de financiële eindverantwoordelijkheid, zijn verantwoordelijk voor het financiële beleid van de vereniging en wonen de FK-vergaderingen bij. De leden van het DB staan aangegeven op het inlichtingenformulier, een van de bovengenoemde personen mag er 2 keer op staan. Het is vereist dat zowel de praeses, de vice-praeses en de penningmeester UGent studenten zijn die voor minstens 27 studiepunten zijn ingeschreven in het academiejaar waarin zij het bestuursmandaat waarnemen (met uitzondering van het masterafstudeerjaar en het master-na-masterafstudeerjaar).

§6. Het DB ziet toe op de uitvoering van de door het praesidium genomen beslissingen en heeft, behalve in geval van hoogdringendheid, geen bevoegdheid om, zonder het raadplegen van de andere bestuursleden, over te gaan tot beslissingen die ernstige gevolgen kunnen hebben voor Chemica. Het DB is ook verantwoordelijk voor het ingeven van alle activiteiten op de DSA-website (elke activiteit moet ten minste twee weken op voorhand ingegeven worden).

Artikel 11: Algemeen Bestuur

§1. Standaard AB functies, met uitzondering van het DB, zijn: feest-, cursus-, cultuur-, sportpraeses, scriptor, pr-extern, pr-intern en milieu. Indien nodig geacht, kunnen er ook nieuwe functies in het leven worden geroepen. De exacte samenstelling van het AB, met uitzondering van het DB, wordt elk academiejaar bepaald door het aftredende DB voor het daarop volgende academiejaar, en dit voor het uitschrijven van de verkiezingen voor het nieuwe praesidium.

§2. De AB functies zijn verantwoordelijk voor de taken die logischerwijze met hun titel worden geassocieerd en deze die hen toegewezen worden op de bestuursvergaderingen.

§3. Elk activiteitsvoorstel van een AB-lid wordt op de bestuursvergaderingen voorgelegd ter goedkeuring. In geval van hoogdringendheid volstaat de goedkeuring van het DB.

§4. Overeenkomsten met derden worden enkel aangegaan met goedkeuring van minimaal het DB.

§5. Leden van het AB zijn zowel op verdgaderingen en op niet betalende activiteiten verplicht aanwezig tenzij ze dit 24 uur op voorhand laten weten of in geval van overmacht.

Artikel 12: Cantusfuncties

§1. Mogelijke cantusfuncties zijn: cantor, schachtentemmer en zedenmeester.

§2. Welke functies in het leven geroepen worden wordt beslist door het praesidium bij aanvang van het academiejaar.

§3. De verkiezing gebeurt op de Kiescantus, met een gewone meerderheid en volgens een procedure die in situ wordt overeengekomen.

§4. Enkel de aanwezige Chemica commilitones zijn stemgerechtigd.

§5. Bevoegdheden zijn conform de Codex.

§6. Hoewel zij geen deel uitmaken maken van het AB, behoren zij toch tot het

bestuur van Chemica, en worden zij net zoals het AB verwacht op de bestuursvergaderingen en genieten ze net zoals het AB stemrecht.

Artikel 13: Vaste medewerker

§1. Een vaste medewerker (VM) kan zich op ieder moment kandidaat stellen om het huidige AB met zijn diensten te ondersteunen. Er kan gekozen worden om zich bij een functie te vervoegen, of zich gewoon algemeen aan te sluiten.

§2. De VM is vrijgesteld van vergaderingen en andere verplichtingen die het AB worden opgelegd en geniet daarom niet van zijn voordelen. De VM kent ook geen stemrecht op de AV alsook niet bij het opstellen van de kieslijst.

Artikel 14: Bestuursvergadering

§3. De bestuursvergaderingen worden door de praeses samengeroepen en de andere bestuursleden worden minstens 3 dagen op voorhand verwittigd via de geëigende communicatiekanalen. De praeses deelt dan ook mee wat het programma is voor de volgende bestuursvergadering. Bijkomende vergaderingspunten kunnen nadien nog toegevoegd worden. Bij uitzondering (in geval van hoogdringendheid, en mits hij/zij daar ook een reden voor kan opgeven) kan elk praesidiumlid een bestuursvergadering samenroepen, en dit één werkdag voor de vergadering in kwestie.

§4. Beslissingen waarover binnen de bestuursvergadering moet worden gestemd, behoeven geen quorum en behoeven een gewone 50% + 1 meerderheid bij de aanwezigen.

§5. Elke vergadering waar er gestemd moet worden over personen of de statuten eist een quorum van minimum ¾ praesidium en een 2/3 meerderheid bij de aanwezigen.

§6. Onthoudingen tellen niet mee voor het totaal van het aantal uitgebrachte stemmen.

§7. In geval van staking van stemmen is het de praeses die de knoop doorhakt.

§8. Stemmingen verlopen bij handopsteking. Indien het gaat om een stemming over personen, of wanneer een praesidiumlid daarom verzoekt, kan de stemming anoniem gebeuren.

§9. In geval van een noodsituatie (bv. epidemie), kan deze bestuursvergadering online verlopen op duidelijk aangegeven platforms.

Artikel 15: Jaarverantwoordelijken

§1. Per jaar worden voor zowel de opleidingen Biochemie & Biotechnologie als Chemie een jaarverantwoordelijke aangesteld.

§2. De jaarverantwoordelijken vormen een centraal contactpersoon tussen het praesidium enerzijds en de studenten, proffen, assistenten anderzijds. Indien mogelijk wordt gevraagd dat zij ook in de opleidingscommissie van hun opleiding zetelen.

§3. Jaarverantwoordelijken kunnen benoemd worden door de praeses, alsook door stemming door de studenten van het betreffende jaar, in geval van meerdere kandidaten.

§4. Jaarverantwoordelijken zijn vaste medewerkers van Chemica maar behoren niet tot het bestuur en hebben dan ook geen recht op een gratis Chemica-lidkaart. Indien nodig geacht kunnen zij uitgenodigd worden op de bestuursvergadering, waar zij echter geen stemrecht hebben.

IV. Algemene vergadering

Artikel 16: De Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering zijn alle leden (Art. 5) en ereleden (Art. 8) welkom. Elk bestuurslid van de vereniging kan oproepen tot een Algemene Vergadering en een gewoon lid/erelid kan aan één van de bestuursleden te kennen geven dat meerdere leden/ereleden een Algemene Vergadering wensen.

Artikel 17: Bevoegdheid

De Algemene Vergadering is bevoegd voor volgende zaken: ontbinding van de vereniging, fusie of splitsing van de vereniging, naamswijziging van de vereniging en de wijziging van Art.1 en Art.2 van de statuten van Chemica.

Artikel 18: Samenroepen en Stemming van de AV

Voor een stemming in de Algemene Vergadering dient volgende procedure te worden gevolgd.

§1. Oproeping: Voor de oproeping van de Algemene Vergadering zullen de geëigende communicatiekanalen worden aangewend. De termijn die voor het samenroepen van de Algemene Vergadering dient te worden gerespecteerd, bedraagt minimaal 5 werkdagen en maximaal 15 werkdagen.

§2. Geldigheid: De Algemene Vergadering kan doorgaan wanneer minimaal 2/3 van het AB aanwezig is.

§3. Nieuwe oproepingsclausule: Gesteld dat op een geldig samengeroepen vergadering het volledige AB niet aanwezig is, dan zal een nieuwe datum worden vastgesteld, en vervalt het quorum als geldigheidsvereiste. Voor het samenroepen van deze nieuwe Algemene Vergadering zal opnieuw de procedure beschreven in Art. 18 §1 worden gevolgd.

Artikel 19: Geldigheid van de beslissing

De beslissing die door de Algemene Vergadering wordt genomen, is geldig wanneer en gekwalificeerde meerderheid (i.e. 2/3 van de stemmen) wordt bereikt.

V. Verkiezing van het Algemeen Bestuur

Artikel 20: Passieve voorwaarden

Kandidaten die voor een AB-functie in aanmerking willen komen, moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

§1. Zij moeten actief lid zijn in het huidig academiejaar en student zijn in de opleiding Bachelor/Master in de Biochemie & Biotechnologie of Chemie aan de Faculteit Wetenschappen aan de Universiteit Gent/minstens 27 studiepunten opnemen in een van de bovenstaande opleidingen.

§2. Zij moeten het volgende academiejaar student zijn in de opleiding Bachelor/Master in de Biochemie & Biotechnologie of Chemie aan de Faculteit Wetenschappen aan de Universiteit Gent/minstens 27 studiepunten opnemen in een van de bovenstaande opleidingen.

§3. Kandidaten voor de Lustrumfunctie en een DB-functie, met uitzondering van de webmaster, moeten minstens 1 jaar AB-ervaring hebben bij Chemica.

§4. Per uitzondering kan door het aftredende praesidium toestemming gegeven worden aan een persoon die niet volledig voldoet aan bovenstaande voorwaarden, om zich kandidaat te stellen.

§5. De kandidatuur moet op de verkiezingsvergadering aanvaard worden door het aftredende Algemeen Bestuur.

Artikel 21: Algemeen verloop

§1. Informatieve vergadering:

1° Er wordt een informatieve vergadering ingericht door het aftredende praesidium waarop alle leden welkom zijn.
2° Deze vindt geruime tijd plaats voor de feitelijke verkiezingen.
3° Op deze vergadering worden de kandidaten ingelicht over de werking van Chemica en de omschrijving van de verkiesbare praesidiumfuncties.
4° De vergadering wordt voorgezeten door de aftredende praeses.

§2. Verkiezingsvergadering:

1° Deze wordt ingericht om de definitieve kieslijst samen te stellen.
2° Deze vindt plaats ten minste een week na de informatieve vergadering.

3° Worden uitgenodigd: de stemgerechtigden (Art.21 §4), de AB-kandidaten (Art.21 §3) en eventueel 1 of meerdere waarnemers.
4° De vergadering wordt voorgezeten door de aftredende praeses, behalve als deze zelf kandidaat is voor een AB-functie. Dan wordt de vergadering bij voorkeur voorgezeten door een pro-senior of iemand anders die daarvoor geschikt wordt geacht.

§3. Uiterlijk 24 uur voor aanvang van deze verkiezingsvergadering dienen alle AB-kandidaten hun kandidatuur met bijhorende motivatie in te dienen bij de voorzitter van de verkiezingsvergadering (Art.21 §2 4°). De kandidaturenlijst en motivaties worden door deze persoon voor aanvang van de vergadering aan het aftredend AB en alle kandidaten doorgegeven.

1° Indien men volgens Art. 21 §7 2° niet verkozen werd voor de gekozen functie, kan men zich opnieuw stellen voor een andere praesidiumfunctie of voor dezelfde functie tijdens een tweede kiesronde.

§4. De stemgerechtigden bij het opstellen van de kieslijst zijn de aftredende AB en cantuspraesidium leden, met elk 1 stem. Zij dienen zich echter te onthouden bij stemming betreffende een functie waarvoor zij kandidaat zijn.

§5. Onthoudingen tellen niet mee voor het totaal van het aantal uitgebrachte stemmen.

§6. Praesesverkiezing: als eerste wordt de functie van praeses verkozen.

1° 1 kandidaat: de kandidaat dient bij de stemming een 2/3 meerderheid te behalen. Wordt deze meerderheid niet gehaald, dient de kandidaat zich opnieuw te motiveren en wordt de stemming herhaald met dezelfde meerderheid. Indien nog niet verkozen: herstemming, maar met meerderheidsvereiste van 50% + 1. Is hiermee de kandidaat-praeses nog niet verkozen, dan wordt de vergadering opgeschort De verkiezingsprocedure wordt overgedaan vanaf Art.21 §2, waarbij zich nieuwe kandidaten kunnen aanmelden en dit ten vroegste 24 uur na de huidige vergadering.
2° Meerdere kandidaten: Bij elke stemronde valt de kandidaat met de minste stemmen af, tot er nog één kandidaat overblijft. Kandidaten die afvallen, verkrijgen opnieuw het stemrecht. Daarna wordt verder gegaan volgens Art.21 §6 1°. Bij ex aequo geeft de aftredende praeses de doorslag, behalve wanneer de aftredende praeses zich opnieuw kandidaat stelt.

§7. Na de praesesverkiezing worden de vice-preases, penningmeester en webmaster, indien een kandidaat optreedt, verkozen in deze volgorde.

§8. AB verkiezing: wanneer het nieuwe DB verkozen is, kan de rest van de kieslijst opgesteld worden.

1° De kandidaten overleggen samen met het aftredende AB wie welke functie wil uitoefenen en bij consensus wordt beslist wie de meest geschikte kandidaat is.
2° Indien er gestemd moet worden, dan valt bij elke stemronde de kandidaat met de minste stemmen af, tot er nog één kandidaat overblijft en deze dus 50% + 1 van de stemmen haalt. Kandidaten die afvallen, verkrijgen opnieuw het stemrecht. Bij ex aequo geeft de nieuw verkozen praeses de doorslag.
3° Bij het verkiezen van duo functies (Feest, Cursus,…) wordt niet verkozen via afgesproken duo's. Kandidaten mogen weliswaar hun voorkeur duidelijk maken, maar bij de uiteindelijke stemming zal op individuen gestemd worden volgens de procedure omschreven in artikel 21§7. De laatste 2 kandidaten, die overblijven na de stemrondes, worden voorgedragen als nieuwe kandidaten voor op de kieslijst.
4° Minstens de overige DB-functies, met uitzondering van webmaster, moeten ingevuld zijn.

§9. Stemmingen verlopen bij handopsteking. Indien een stemgerechtigde daarom verzoekt, kan de stemming anoniem gebeuren.

§10. In geval van een noodsituatie (bv. Epidemie), kan deze bestuursvergadering online verlopen op duidelijk aangegeven platforms.

Artikel 22: Promotie

§1. Als de verkiezingsvergadering voorbij is en de kieslijst dus opgesteld, mogen de kandidaten die op de kieslijst staan promotie maken. Dit kan voor en tijdens de stemming door de leden.

§2. Promotie gebeurt enkel met de middelen die door Chemica ter beschikking gesteld worden. In geen geval worden eigen middelen, goederen noch financiën gebruikt, gratis uitgedeeld.

Artikel 23: De Stemming

§1. Alle ingeschreven leden van Chemica zijn stemgerechtigd.

§2. De verkiezingsdatum wordt via de geëigende communicatiemiddelen uiterlijk 5 dagen voor de verkiezing bekendgemaakt.

§3. De stemming wordt digitaal verwerkt en gecontroleerd door 2 personen die geen kandidaat voor het te verkiezen praesidium zijn.

§4. Hoe wordt er gestemd:

1° Het DB wordt als 1 geheel verkozen.
2° Alle andere AB-functies worden per functie verkozen.
3° Men kan voor, tegen of blanco stemmen.
4° Het DB of een AB-functie is verkozen, indien deze minstens 50% van de stemmen haalt. Hierbij worden blanco stemmen niet meegeteld.

§5. Indien het DB goedgekeurd wordt, maar 1 of meerdere van de AB-functies niet, dan wordt verdergegaan volgens een procedure omschreven in Art.24.

§6. Indien het DB meer dan 50% van de stemmen tegen krijgt, waarbij de blanco stemmen niet worden meegeteld, dan wordt zowel het DB als alle goedgekeurde AB-functies verworpen en wordt verdergegaan volgens een procedure omschreven in Art. 25.

§7. De uitslag moet openbaar gemaakt worden via de geëigende communicatiemiddelen, ten laatste 7 dagen na afloop van de stemming.

<u>Artikel 24: De stemming: niet-verkozen AB-functie(s)</u>

§1. Indien een AB-functie wordt afgekeurd, dan wordt deze herverkozen. Daarvoor wordt een nieuwe stemming voor die functie ingericht, volgens de hierna beschreven procedure.

§2. De tweede verkiezingsvergadering:

1° Ten vroegste 2 dagen na de eerste verkiezingsronde en ten laatste voor de start van het nieuwe academiejaar wordt een tweede verkiezingsvergadering ingericht.
2° De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de eerste verkiezingsvergadering (zie Art.21 §2 4°).
3° Hierop worden uitgenodigd: alle goedgekeurde kandidaten (zie Art.20 §5.) die zich voor 1 of meerdere functies hadden kandidaat gesteld op de eerste verkiezingsvergadering, maar toen niet op de kieslijst terechtkwamen en eventueel 1 of meerdere waarnemers.
4° De plaats en het uur van aanvang moeten aantoonbaar aan alle bovenstaande doorgegeven worden via de geëigende communicatiemiddelen.
5° Ook een afgewezen kandidaat uit de eerste stemming mag zich opnieuw kandidaat stellen.
6° De stemgerechtigden op de tweede verkiezingsronde ter aanvulling van het AB bestaan uit het praesidium dat op dat moment actief werkzaam is en pro-praesidium van het voorgaande werkings-/academiejaar dat aanwezig is op de tweede verkiezingsronde.
7° Finaal wordt een tweede kieslijst opgesteld met daarin alle kandidaten voor alle nog openstaande functies. Een kandidaat kan zich op de kieslijst maximum voor 1 functie stellen.
8° Indien tijdens het academiejaar 1 of meerdere kandidaten optreden ter

aanvulling van het praesidium kan een verkiezingsvergadering ingericht worden. Deze wordt geleid door de praeses en de stemgerechtigden zijn deze zoals beschreven in Art.24 §2 6°.

§3. De kandidaten mogen promotie maken overeenkomstig Art. 22.

§4. De tweede stemming:

1° Voor de stemming van de tweede kieslijst gelden ook de voorwaarden beschreven in Art.23 §1,2 en 3.
2° Er wordt voor alle AB-functies per functie gestemd.
3° Men kan voor, tegen of blanco stemmen in geval van 1 kandidaat. Bij meerdere kandidaten kan men één van de kandidaten kiezen of blanco stemmen.
4° Een AB-functie is verkozen indien deze minstens 50% van de stemmen haalt. Hierbij worden blanco stemmen niet meegeteld.
5° Indien een AB-functie opnieuw niet verkozen is, wordt er overgegaan tot coöptatie (Zie Art.26).

§5. De uitslag van deze tweede stemmingsronde moet openbaar gemaakt worden via de geëigende communicatiemiddelen, ten laatste 2 dagen na afloop van de stemming.

Artikel 25: De stemming: niet-verkozen DB

§1. Indien het voorgestelde DB wordt afgekeurd, wordt de hele verkiezing overgedaan, maar volgens de hierna beschreven noodprocedure.

§2. De tweede verkiezingsvergadering:

1° Ten vroegste 2 en ten laatste 7 dagen na afloop van de eerste verkiezingsronde wordt een tweede verkiezingsvergadering ingericht.

2° De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de eerste verkiezingsvergadering (zie Art.20 §2 4°).

3° Hierop worden uitgenodigd: alle AB-kandidaten en eventueel 1 of meerdere waarnemers.

4° De plaats en het uur van aanvang moet aantoonbaar aan alle leden doorgegeven worden via de geëigende communicatiemiddelen.

5° De kandidaten moeten voldoen aan de voorwaarden omschreven in Art. 20 §1-§3. Alle kandidaten die voldoen aan deze voorwaarden worden automatisch aanvaard.

6° Finaal wordt er een nieuwe kieslijst opgesteld met daarin alle kandidaten voor alle functies. Een kandidaat kan zich op de kieslijst wel maximum voor 1 functie stellen.

§3. De kandidaten mogen promotie maken overeenkomstig Art.21.

§4. De tweede stemming:

1° Voor de stemming van de tweede kieslijst gelden ook de voorwaarden beschreven in Art.23 §1,2 en 3.

2° Er wordt voor alle AB-functies per functie gestemd.

3° Men kan voor, tegen of blanco stemmen in geval van 1 kandidaat. Bij meerdere kandidaten kan men één van de kandidaten kiezen of blanco stemmen.

4° Een AB-functie is verkozen indien deze minstens 50% van de stemmen haalt. Hierbij worden blanco stemmen niet meegeteld.

5° Indien een AB-functie opnieuw niet verkozen is, wordt er overgegaan tot coöptatie (Zie Art.26).

§5. De uitslag van deze tweede stemmingsronde moet openbaar gemaakt worden via de geëigende communicatiemiddelen, ten laatste 2 dagen na afloop van de stemming.

Artikel 26: Niet opnemen van een verkozen functie

§1. Wanneer een verkozen bestuurslid om persoonlijke of academische redenen zou beslissen zijn functie niet op te nemen, dan wordt voor de invulling van die functie een andere kandidaat gezocht door het praesidium en wordt een nieuwe kiesronde ingericht.

§2. Indien het de praeses is die zijn functie niet op zal nemen, dan wordt de vice-praeses automatisch de nieuwe praeses en dan wordt een ander praesidiumlid de nieuwe vice-praeses. Voor de vrijgekomen functie wordt dan een andere kandidaat gezocht door de nieuwe praeses.

Artikel 27: Coöptatie

§1. Wanneer een bestuurslid ontslag heeft genomen, uit zijn functie wordt ontzet, wanneer tijdens de rechtstreekse verkiezingen geen enkele persoon zich kandidaat heeft gesteld of er na 2 rondes geen kandidaat goedgekeurd wordt, kan het praesidium overgaan tot coöptatie van een nieuw bestuurslid. Coöptatie van een nieuw bestuurslid gebeurt bij gewone meerderheid binnen het AB.

§2. Ten hoogste 1/3 van de AB-mandaten mag door coöptatie worden bezet.

§3. Voor functies in het DB kunnen geen personen worden gecoöpteerd buiten het praesidium.

§4. Enkel en alleen nadat de verkiezingen zijn afgelopen, kunnen VMs opkomen voor niet opgevulde functies of als algemeen VM. Dit kan met coöptatie.

Artikel 28: Termijn van het praesidium

§1. Eens verkozen, is het nieuwe DB actief werkzaam. Dit om de organisatie van de

Preproclamatie BBQ, de allereerste activiteit, en volledige overdracht te garanderen.

§2. Het volledige, nieuw verkozen praesidium is officieel, actief werkzaam vanaf 1 juli, dit met betrekking op stemgerechtigdheid. De periode tussen verkiezing en 1 juli dient als leer- en overdracht periode.

VI. Sancties met betrekking tot de leden

Artikel 29: Wanneer

Wanneer één van de leden van Chemica, zich ten aanzien van de universiteit of op de activiteiten van Chemica of een andere studentenvereniging ernstig misdraagt of derden onheus behandelt (de interpretatie daarvan ligt bij het praesidium), kan dit lid daarvoor worden gesanctioneerd.

Artikel 30: Wie kan het doen

Elk lid van het bestuur kan een vermaning geven aan het lid in kwestie, ongeacht of hij een gewoon of een praesidiumlid is. In de veronderstelling dat de overtreder niet de praeses (die toch in zekere zin het uithangbord van zijn vereniging is, en geacht wordt zich ten genen tijde te misdragen) is, kan vervolgens door de praeses een officiële vermaning worden gegeven. Indien daar door de overtreder nog geen gevolg aan wordt gegeven, is er geen andere mogelijkheid meer dan die persoon een sanctie op te leggen.

Artikel 31: Sancties

Ter voorbeeld kunnen volgende sancties worden genoemd: zoals vermeld in het bovenstaande artikel, wordt eerst een vermaning gegeven door het praesidiumlid die de inbreuk in het normale gedragspatroon van het lid vaststelt, op vervolgens een officiële vermaning wordt gegeven door de praeses. Wanneer het lid verzaakt daar gevolg aan te geven, kan de toegang tot één of meerdere activiteiten aan het lid worden ontzegd, kan het lid voor een bepaalde termijn de toegang tot alle activiteiten geweigerd worden of het lid voor onbepaalde duur uit het lidmaatschap worden ontzet.

VII. Ontslag van bestuursleden

Artikel 32: Wanneer

Wanneer een praesidiumlid zich ernstig heeft misdragen, anderen onheus heeft behandeld of zijn functie niet naar behoren uitvoert, kan ook deze gesanctioneerd worden (zie Art.29).

Artikel 33: Wie kan het doen

Ook in dit geval kan eerst een vermaning worden gegeven door ieder lid van het praesidium. Daarna wordt een vermaning gegeven door de praeses. Indien hier geen gevolg aan gegeven wordt, kan het praesidium het slecht functionerende praesidiumlid uit zijn functie worden ontzet. Hiervoor wordt een uitzonderlijke

vergadering bijeengeroepen waarop het voltallige praesidium zonder uitzondering aanwezig is. Het slecht functionerende praesidiumlid krijgt de gelegenheid zijn gedrag te verantwoorden. Via stemming (al dan niet anoniem) wordt beslist of het praesidiumlid in kwestie uit zijn functie wordt ontzet, dit met minimaal 2/3 van de stemmen.

Artikel 34: Invulling van de vrijgekomen functie

Een nieuw praesidiumlid zal worden gezocht om de vrijgekomen positie in te nemen en de bestuursfunctie te vervullen. De procedure die daarbij zal worden gevolgd is deze beschreven in Art.27.

VIII. Financiële verantwoordelijkheid

Artikel 35: Wie

Drie van de leden, zijnde de penningmeester, de praeses en de vice-praeses, van het DB dragen de financiële eindverantwoordelijkheid zowel ten aanzien van de Chemica-kas, als ten aanzien van de bankrekening. Daarbij komt ook dat zij in het bezit zijn van de bankkaart van de Chemica- rekening, wat ook wil zeggen dat zij, en enkel zij, verantwoordelijk zijn voor uitgaven die met de kaarten aan deze rekening verbonden, zijn gedaan.

Artikel 36: De kas van Chemica

De Chemica-kas wordt beheerd door alle praesidiumleden voor lidkaartenverkoop, inschrijvingen voor diverse activiteiten, boeken- en cursusverkopen,… Alle in- en uitkomsten worden bijgehouden in een daartoe bestemd kasboek, en wekelijks wordt op basis van dat kasboek en de rekeninguittreksels door de penningmeester een kasverslag voorgelegd als eerste agendapunt van de bestuursvergadering.
Zoals reeds aangehaald in Art.3 dient het vermogen van Chemica enkel aangewend te worden voor de doelen zoals in Art.2 beschreven. Geen enkel (bestuurs)lid of rechtsopvolger heeft onder eender welke omstandigheid of moment recht op een aandeel van het vermogen of behaalde winsten.

Artikel 37: Onregelmatigheden

In geval van onregelmatigheden in het kasverslag zullen de betrokken bestuursleden (zie ook Art.31) daarvoor ter verantwoording worden geroepen en hoofdelijk verantwoordelijk worden gesteld voor het tekort in de kas. Dit wil zeggen dat zij aansprakelijk zijn voor potentiële tekorten in de kas en in het ergste geval zelfs de schulden die door de Chemica gedurende dat jaar zouden zijn gemaakt. Zij zullen deze tekorten vergoeden of de schulden aflossen.

Artikel 38: Boekhouding

De boekhouding wordt per kalenderjaar gevoerd.

IX. Interpretatie en wijziging van de statuten

Artikel 39: Interpretatie van de statuten

De leden van het DB zijn verantwoordelijk voor iedere interpretatie van de statuten die zich naar aanleiding van een onduidelijkheid in de bestaande statuten zou voordoen.

Artikel 40: Wijziging van de statuten

Indien dat nodig is, kan op een bestuursvergadering beslist worden om één of meerdere van de artikels van de statuten te wijzigen, te annoteren, of nieuwe artikels in de statuten op te nemen. De wijziging van de statuten heeft een gekwalificeerde meerderheid nodig, en de wijzigingen moeten openbaar gemaakt worden op de geëigende communicatiekanalen.

X. Opschorten van de vereniging voor onbepaalde duur

Artikel 41: Wanneer

Wanneer door het aftredend praesidium voor een volgend academiejaar op geen enkele wijze nog een werkbaar praesidium kan worden samengesteld, kan de vereniging voor één of meerdere jaren worden opgeschort.

Artikel 42: De Schatbewaarder

Wanneer de vereniging voor onbepaalde tijd wordt opgeschort, moet een schatbewaarder worden aangesteld als beheerder van de gelden die in het bezit zijn van Chemica. Deze schatbewaarder moet getuigen van objectiviteit, kwaliteit en bekwaamheid en is bij voorkeur één van de leden van het laatste DB.

Artikel 43: Heropstarten van de vereniging

Wanneer er na onbepaalde duur weer voldoende bestuursleden gevonden worden, zijnde DB, zodat de werkzaamheden opnieuw kunnen hervat worden en een erkenning door het FK en DSA weer mogelijk wordt, zal de schatbewaarder de volledige fondsen van de Chemica terug aan het nieuwe DB overhandigen.

Deze statuten in bovenstaande vorm werden op 29/09/2026 goedgekeurd door het toenmalige Algemeen Bestuur.

Sieben Keuleers
Praeses 2026-2027